

Принято
 Педагогическом советом
 ОСП «Явасский детский сад № 2»
 Протокол № 3 от «28» 03 2023 г.

Утверждаю
 Директор МБДОУ
 «Явасский детский сад № 1»
 комбинированного вида
 М.Б. Гурькова



| | | |
|-------|--|----------|
| 1.1 | Общая численность воспитанников образовательную программу дошкольного образования в том числе: | 95 детей |
| 1.1.1 | - в режиме полного дня (8-12 часов) | 16,1% |
| 1.1.2 | - в режиме кратковременного пребывания | 88,90% |
| 1.1.3 | - в семейной форме воспитания | 7,10% |
| 1.1.4 | - в форме семейного образования с педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 3 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников от 3 до 8 лет | 95/100% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников участвующих в обучении | 95/100% |

ОТЧЕТ
о результатах самообследования обособленного структурного подразделения «Явасский детский сад №2» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Явасский детский сад № 1 комбинированного вида» за 2022 год

| | | |
|-------|---|---------|
| 1.5.1 | По характеру психического развития | 0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 95/100% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 95/100% |
| 1.6 | Средняя продолжительность пропущенных дней при отсутствии ДОУ по болезни на одного воспитанника | 3 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников в том числе: | 9 |
| 1.7.1 | - численность/удельный вес численности педагогических работников высшего образования | 2/22% |
| 1.7.2 | - численность/удельный вес численности педагогических работников высшего образования в педагогической специальности | 2/22% |
| 1.7.3 | - численность/удельный вес численности педагогических работников среднего профессионального образования | 7/78% |

р.п. Явас, 2023 г.

**2. Показатели деятельности ОСП «Явасский детский сад № 2»
за 2022 год**

| № п/п | Показатели | Ед. Измер. |
|-----------|--|-----------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе | 95детей 100% |
| 1.1.1. | - в режиме полного дня (8-12 часов) | 88/90% |
| 1.1.2. | -в режиме кратковременного пребывания | 7/ 10% |
| 1.1.3. | -в семейной дошкольной группе | - |
| 1.1.4. | - в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - |
| 1.2. | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников от 3 до 8 лет | 95/100% |
| 1.4. | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода | 95/100% |
| 1.4.1. | В режиме полного дня (8-12 часов) | 88/90% |
| 1.4.2. | В режиме продленного дня | - |
| 1.4.3. | В режиме кратковременного пребывания | 7/10% |
| 1.5. | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающие услугу | 0 |
| 1.5.1. | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 |
| 1.5.2. | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 95/100% |
| 1.5.3. | По присмотру и уходу | 95/100% |
| 1.6. | Средний показатель пропущенных дней при посещении ДОУ по болезни на одного воспитанника | 5 дней |
| 1.7. | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 9 |
| 1.7.1. | - численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 2/22% |
| 1.7.2. | -численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности | 2/22% |
| 1.7.3. | - численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 7/78% |

| | | |
|---------|---|---------|
| 1.7.4. | - численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности | 5/55% |
| 1.8. | - численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 8/ 89 % |
| 1.8.1. | -высшая | 1/12% |
| 1.8.2. | -первая | 7/77% |
| 1.9. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.9.1. | -до 5 лет | 1/12 % |
| 1.9.2. | -до 10 лет | 1/11% |
| 1.9.3. | -до 15 лет | 3/33% |
| 1.9.4. | -до 20 лет | 1/11% |
| 1.9.5. | -до 25 лет | 3/ 33 % |
| 1.9.6. | -свыше 25 лет | 0 |
| 1.10. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1/12% |
| 1.11. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет | 4/44% |
| 1.12. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 3 года курсы повышения квалификации | 9/100% |
| 1.13. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышения квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС в общей численности педагогических работников | 9/100% |
| 1.14. | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 1/11 |
| 1.15. | Наличие в ДОУ следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1. | -музыкальный руководитель | да |
| 1.15.2. | -физкультурный руководитель | нет |
| 1.15.3. | -педагог-психолог | нет |
| 1.15.4. | -учитель-логопед | нет |
| 2 | Инфраструктура | |
| 2.1. | общая площадь помещений, в которых осуществляется | 394 |

| | | |
|------|---|-------|
| | образовательная деятельность, в расчёт на одного воспитанника | м.кв. |
| 2.2. | площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | - |
| 2.3. | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4. | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5. | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

**Самообследование деятельности
обособленного структурного подразделения «Явасский детский сад №2» за
2022 год**

1. Аналитическая часть

Общине сведения об образовательной организации.

| | |
|--|---|
| Наименование образовательной организации | <i>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Явасский детский сад №1 комбинированного вида» обособленное структурное подразделение «Явасский детский сад №2»</i> |
| Руководитель | <i>Директор: Гурькова Марина Борисовна Заведующий: Дмитренко Елена Вячеславовна</i> |
| Адрес организации | <i>Юридический адрес: 431160, Республика Мордовия, Zubovo-Polyanskiy rayon, n. Yavas, ul. Sovetskaya, d. 7 Фактический адрес: 431160, Республика Мордовия, Zubovo-Polyanskiy rayon, n. Yavas, per. Dzerzhinskogo, d. 19</i> |
| Телефон, факс | <i>8 834 57 2-34-99</i> |
| Адрес электронной почты | <i>burmistrova2@bk.ru</i> |
| Учредитель | <i>Администрация Zubovo-Polyanskogo municipalnogo rayona</i> |
| Дата создания | <i>1986 год</i> |
| Лицензия | <i>От 06.11.2019г. № 4151, серия 13Л01 № 0000712</i> |

Критерии самообследования

Результаты проведенного самообследования

1.1. Оценка образовательной деятельности

Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования

Образовательная деятельность ДОО ведется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной на основе программы «Детство».

| | |
|--|--|
| | |
| <p>Нормативная основа при разработке ООП</p> | <p>При разработке Программы учитывались следующие нормативные документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в РФ» вступил в силу 01.09 2013 г. 2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384) 3. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва от «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013 г. № 28564) 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» 4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038) 5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г. № 28908) 6. Устав МБДОУ «Явасский детский сад №1 комбинированного вида»» |
| <p>Концепция развития дошкольного образовательного учреждения (программа развития)</p> | <p>Программа развития ДОО разработана в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации и направлена на создание оптимальных условий для повышения качества воспитательно-образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении, обеспечивающих разностороннее развитие ребенка,</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>формирование интеллектуальных, творческих способностей и личностных качеств, сохраняя при этом его здоровье. Программой предусмотрены инновационные изменения деятельности дошкольного образовательного учреждения в целом: в содержании образования, в технологиях обучения, в организации образовательного процесса, в управлении.</p> |
| <p>Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников</p> | <p>Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утверждённого заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.</p> <p>Учебный план разработан в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. В план включены пять образовательных областей, обеспечивающие познавательное развитие, речевое, социально -коммуникативное, художественно -эстетическое и физическое развитие детей.</p> <p>Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.</p> <p>В детском саду функционирует 4 возрастные группы. Основной формой работы в возрастных группах является <i>совместная деятельность</i>: дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. и <i>организованная образовательная деятельность (ООД)</i>. <i>Самостоятельная деятельность детей</i>: игры по интересам.</p> <p>Продолжительность учебного года с сентября по май.</p> <p>Организованная образовательная деятельность начинается с 01.09.2022 года, учебный 2022/2023 г.составляет 36 недель.</p> <p>Во время каникул планируются тематические дни, развлечения, беседы, экскурсии, мероприятия физической и художественно-эстетической направленности.</p> <p>Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование образовательной нагрузки в течение недели определены «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» СанПиН 2.4.1.3049-13.</p> <p>Для детей от 3 до 4-х лет - 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - 30 минут. Организуются перерывы между занятиями - не менее 10 минут. В середине организованно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.</p> |
| Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой | Организация обеспечена методической и художественной литературой. Сформирована информационно -методическая база по ФГОС ДО. Обновился фонд методической литературы, наглядных пособий. |
| Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями. | <p>Одним из обязательных условий обеспечения качества воспитательно -образовательной системы ДОО является взаимодействие с социумом.</p> <p>Дошкольное образовательное учреждение успешно сотрудничает с социальными (культурными, образовательными) учреждениями поселка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - МБОУ «Явасская СОШ»; - МБУ ДО «Детская школа искусств Зубово-Полянского муниципального района»; - музей УФСИН России по РМ; - библиотека и др. |
| 1.2. Оценка системы управления организации | |
| Распределение административных обязанностей в аппарате управления дошкольного образовательного учреждения | <p>В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Директор дошкольным образовательным учреждением • Заведующий дошкольным образовательным учреждением |

| | |
|--|---|
| <p>Основные формы координации деятельности аппарата управления дошкольного образовательного учреждения</p> | <p>Основными формами координации деятельности аппарата управления в соответствии с Уставом являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общее собрание трудового коллектива; - Педагогический совет. |
| <p>Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе</p> | <p>Заведующий под руководством директора осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата ДОО на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности, отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении. Заведующий выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания воспитательно-образовательного процесса и их соответствии требованиям ФГОС ДО, которые согласовывает с директором учреждения. Планирует организацию всей методической работы.</p> <p>Заведующий хозяйством осуществляет хозяйственную деятельность и обеспечение продуктами.</p> |
| <p>Наличие системной обратной связи по отслеживанию результатов деятельности субъектов образовательного процесса, владение аппаратом управления методами управления педагогическим коллективом</p> | <p>Мониторинг результатов деятельности строится на основе следующих критериев:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализа кадрового обеспечения; • анализа материально-технического обеспечения; • анализа учебно-материального обеспечения; • анализа информационно-методического обеспечения; • анализа финансового обеспечения; • анализа удовлетворенности запросов родителей. <p>Результаты образовательной деятельности оцениваются на основании следующих показателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>интегративные качества ребенка – дошкольника:</i> <ul style="list-style-type: none"> - физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками; - любознательный, активный; - эмоционально-отзывчивый; - овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками; - способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения; - способный решать интеллектуальные и личностные задачи |

| | |
|--|--|
| | <p>(проблемы), адекватные возрасту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе; - овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности; - овладевший необходимыми умениями и навыками. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Овладение образовательными областями:</i> <ul style="list-style-type: none"> - познавательное развитие; - физическое развитие; - речевое развитие; - социально-коммуникативное развитие; - художественно-эстетическое развитие. |
|--|--|

1.3. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения

| | | | |
|--|-------------------------------|--------------------------|---------------------|
| Общая численность воспитанников за учебный год | 95 | | |
| Сохранение контингента воспитанников | Анализ движений воспитанников | | |
| | Учебный год | Количество воспитанников | Принято детей |
| | 2022-2023 | 95 | 15 |
| | | | Поступление в школу |
| | | | 28 |

1.4. Оценка организации учебного процесса

| | |
|---|---|
| <p>Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности</p> | <p>Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной</p> |
|---|---|

деятельности.

Целью методической работы в МБДОУ является:

- Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;
- Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

- Аналитическая деятельность,
- Информационная деятельность,
- Организационно-методическая деятельность,
- Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:

1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОО.
2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов.
3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.
4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации.
5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.
6. Обеспечение взаимодействия ДОО с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в ДОО направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, Программе развития и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОО являются:

- семинары,

| | |
|---|---|
| | <p>- семинары-практикумы, - мастер-классы, - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, - просмотры открытых занятий, - мастер-классы и др.</p> <p>Приоритет отдаётся активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.</p> <p>Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Результаты проведенных мероприятий освещаются на сайте организации.</p> |
| <p>Участие педагогов дошкольного образовательного учреждения инновационной деятельности</p> | <p>Современное общество, колоссальные темпы его развития, информационные технологии настоятельно предъявляют с каждым днем все более высокие требования к человеку. Всестороннее развитие детей на современном этапе требует переосмысления и изменения содержания и форм работы. Поэтому при проектировании образовательного пространства ДОО определили основные условия, необходимые для организации инновационной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организационно-педагогические, связанные с деятельностью по созданию развивающей среды; • психологические, направленные на создание благоприятного климата в коллективе, условий для творческой активности педагогов; • материально-технические; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • социально-культурные, направленные на установление содержательных связей с социокультурными учреждениями поселка; • административно-правовые и финансовые. <p>Педагоги ДОО активные участники вебинаров по ФГОС ДО, проводимых в системе интернет.</p> |
|--|---|

1.5. Оценка востребованности выпускников

| | |
|----------------------------|--|
| Количество выпускников- 28 | ОУ в которое пойдут выпускники- МБОУ «Явасская СОШ». |
|----------------------------|--|

1.6. Оценка качества кадрового обеспечения

| | |
|--|--|
| Укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию, качественный состав кадров | <p>Штат педагогов: 9 человек, 2-имеют высшее образование, что составляет 22% от общего количества.</p> <p>Семь педагогов имеют среднее специальное образование, что составляет 78 % от общего количества.</p> <p>Все педагоги аттестованы на соответствие занимаемой должности, что составляет 100 % от общего количества.</p> <p>Один педагог имеет стаж педагогической работы от 3 до 5 лет, что составляет 11% от общего количества.</p> <p>Один педагог имеют стаж педагогической работы от 5 до 10 лет, что составляет 11% от общего количества</p> <p>Семь педагогов имеют стаж педагогической работы от 10 лет и более.</p> <p>Курсовая подготовка педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом. Доля педагогов, имеющих действующую курсовую подготовку составляет 100% (9 человек).</p> <p>Курсы повышения квалификации в 2022-2023 учебном году прошли 2 педагога.</p> |
|--|--|

1.7.Оценка учебно-методического обеспечения.

ДОУ реализует ООП ДО, которая составлена с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Детство» принята педагогическим советом и утверждена приказом заведующего ДОУ.

Имеется полный УМК к программе «Детство»

Структура и объем программы соответствует требованиям ФГОС ДО.

В ДОУ имеется достаточное количество методических, дидактических, наглядных пособий, которое позволяет обеспечить нормальное функционирование воспитательно-образовательной системы ДОУ.

Постоянно ведётся работа над обновлением и пополнением учебно-методического обеспечения исходя из финансовых возможностей ДОУ.

Функционирование информационной образовательной среды в ДОУ для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами:

Технические и аппаратные средства:

- 2 компьютера;
- 2 принтера черно-белых;
- 1 телевизор;
- 4 магнитофона;
- 1 музыкальный центр;
- 2 микрофона;
- 2 пылесоса;
- 2 утюга;
- 1 проектор.

На ПК установлена операционная система «Windows 2010» и разнообразное программное обеспечение, позволяющее в электронной форме:

- 1) управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.), при этом используются офисные программы (MicrosoftWord, Excel, PowerPoint),
- 2) формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы;
- 3) создавать и редактировать электронные таблицы, тексты презентации;
- 4) осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса, у ДОУ имеется электронный адрес, официальный сайт и паблик вконтакте.

Педагоги ДОУ владеют информационно – коммуникационными технологиями. Имеется доступ в Интернет посредством подключения к телекоммуникационным сетям.

Имеются необходимые средства обучения –телевизор, DVD, музыкальный центр.

1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

В ДОУ создана картотека методической и художественной литературы.

В фонде периодической литературы есть подписные издания для педагогов: «Дошкольная педагогика», «Обруч», «Дошкольное воспитание», «Справочник старшего воспитателя ДОУ» и др.

В ДОО имеется библиотека методической литературы для педагогов и художественная литература для чтения дошкольникам (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей, хрестоматии), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии, плакаты и т.п.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактический, демонстрационный и раздаточный материал.

Кроме того, в целях эффективного библиотечно-информационного обеспечения используются электронные ресурсы.

1.9. Оценка материально-технической базы.

Образовательное учреждение имеет одно одноэтажное здание. Техническое состояние здания

удовлетворительное. Систематически проводятся текущие ремонты системы освещения,

водоснабжения, теплоснабжения. Игровые площадки оснащены тентовыми навесами, песочницами и малыми архитектурными формами. Спортивная площадка оборудована спортивным оборудованием.

Территория вокруг детского сада озеленена различными видами деревьев и кустарников, имеются цветники, экологическая тропа. В здании оборудованы уголки русской символики и экологии.

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений ДОО для обеспечения качества образовательного процесса.

Контроль в ДОО проводится руководителем, завхозом и медицинской сестрой:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, совещаниях при заведующем.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования

в ДОО, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- Отследить уровень освоения детьми:
 - основной образовательной программы дошкольного образования.
- Проанализировать готовность детей к обучению в школе.
- Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада.
- Провести анализ организации питания в ДОО.
- Проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов.
- Оценить учебно-материальное обеспечение.
- Определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДОО.

Организация контрольной деятельности в ДОО соответствует действующему законодательству.

Вывод: ДОО зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

Перспективы развития дошкольного образовательного учреждения

Основное направление работы ДОУ: проектирование образовательного пространства ДОУ в условиях действия ФГОС ДО.

Задачи:

1. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения ФГОС через:

-Получение педагогами дополнительного образования, постоянное повышение квалификации педагогам ДОО;

-использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры, «Творческая группа»;

-участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;

- повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.

2. Организовать психолого – педагогическое сопровождение

воспитанников в условиях реализации Образовательной программы:

- активизация работы по патриотическому воспитанию дошкольников, посредством приобщения к культурно-историческому наследию Республики Мордовия (кружок «Келуня»);
- внедрение игровых технологий в образовательной и воспитательной деятельности ДОУ.

3. Использовать ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка.

4. Продолжить работу по совершенствованию информационно-методического и нормативно-правового обеспечения по внедрению вариативных форм организации образовательных услуг детям в дошкольном образовательном учреждении.